



# COMUNE DI SANTA BRIGIDA

## PROVINCIA DI BERGAMO

---

**COPIA**

**Determinazione N. 72 del 28.05.2018**

Oggetto: ATTIVAZIONE IN MODALITA' ESCLUSIVA DELLO SPORTELLO  
TELEMATICO UNIFICATO DEL COMUNE DI SANTA BRIGIDA.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **PREMESSO**

- con decreto n. 1 del 08.07.2014 è stato conferito al Sindaco la responsabilità del servizio dell'area "Ambiente e Territorio";
- che il Codice dell'amministrazione digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179) prevede l'obbligo in capo alle amministrazioni pubbliche, nell'ambito del processo di snellimento e smaterializzazione delle procedure e conformemente alle vigenti normative in materia, di una gestione totalmente telematica delle istanze e dei procedimenti (cd. *digital first*), razionale, efficiente ed affidabile, che permetta ai cittadini di entrare in contatto con le amministrazioni senza recarsi fisicamente agli sportelli;

#### **RICHIAMATA**

- la delibera di Giunta n. 184/2015, divenuta esecutiva, avente ad oggetto: "Approvazione schema di Protocollo d'intesa con alcuni Comuni della Valle Brembana per la realizzazione dello sportello unico delle attività produttive e dell'edilizia";
- la delibera di Giunta Comunale n. 216/2015 di attivazione dello sportello unico telematico per le attività produttive ed edilizia a partire dall'anno 2016;
- la delibera di Giunta Comunale n. 72/2017 con la quale sono stati deliberati l'aggiornamento degli importi relativi all'applicazione del tariffario e dei diritti di segreteria e di istruttoria di competenza del settore ambiente e territorio;

**CONSIDERATO** che le fasi di attivazione del SUE telematico sono avvenute secondo la seguente tempistica:

- anno 2016 - attivazione sportello telematico al fine di permettere all'utenza di prendere visione del nuovo strumento informatico, con la sola possibilità di compilazione e di presentazione delle istanze in modalità cartacea;
- anno 2017 - attivazione del SUE telematico in modalità alternativa: possibilità di invio delle istanze in modalità telematica, attraverso lo "Sportello unico delle attività produttive e dell'edilizia". In alternativa permane la possibilità di presentazione delle istanze in altra modalità;

**RILEVATO** che lo sportello unico delle attività produttive e dell'edilizia è uno strumento atto a semplificare le relazioni tra i professionisti, i cittadini e la Pubblica Amministrazione, attraverso la presentazione totalmente telematica delle istanze, nell'ottica dell'Amministrazione Trasparente.

**RITENUTO** pertanto

- di dovere individuare, al termine del periodo di prova, il **1° giugno 2018** quale data di partenza della presentazione e gestione delle pratiche dello sportello unico edilizio in modalità esclusiva telematica e unicamente attraverso lo “Sportello unico delle attività produttive e dell’edilizia” (<http://sportellotelematico.comunibrembani.it/>);
- di dover riservare l’accettazione delle istanze non pervenute in modalità telematica e attraverso lo sportello unico delle attività produttive e dell’edilizia, unicamente per:
  - completamento delle istanze già presentate in altra modalità e antecedentemente alla data del 01.06.2018;
  - procedimenti, dichiarazioni e istanze non gestiti dallo sportello telematico;
- di dover identificare, per ciascun documento pervenuto attraverso lo sportello unico delle attività produttive e dell’edilizia, la data del rapporto di consegna emesso dal sistema telematico e inviato via PEC al mittente quale data di presentazione effettiva, a cui far riferimento circa i termini di efficacia e validità dei titoli edilizi e circa le tempistiche dei procedimenti amministrativi in generale;
- di disporre l’invio delle comunicazioni in uscita, destinate a soggetti terzi, inerenti ai procedimenti presentati e gestiti attraverso lo Sportello Telematico, in modalità telematica;

VISTO il Codice dell'amministrazione digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, aggiornato al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179);

Visto il D.P.R. 380/2001 e s.m.i, art. 5;

Vista la L.R. 12/2005 e s.m.i.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

## **DETERMINA**

1. DI RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. DI INDIVIDUARE il 1° giugno 2018 quale data di partenza della presentazione e gestione delle pratiche dello Sportello unico per l’edilizia in modalità esclusiva telematica e unicamente attraverso lo “Sportello unico delle attività produttive e dell’edilizia” (<http://sportellotelematico.comunibrembani.it/>), appositamente costituito;
3. DI DISPORRE l’accettazione delle istanze non pervenute in modalità telematica e attraverso lo “Sportello unico delle attività produttive e dell’edilizia”, unicamente per:
  - a. completamento delle istanze già presentate in altra modalità e antecedentemente alla data del 01.06.2018;
  - b. procedimenti, dichiarazioni e istanze non gestiti dallo Sportello Telematico;
4. DI DISPORRE l’invio delle comunicazioni in uscita, destinate a soggetti terzi, inerenti ai procedimenti presentati e gestiti attraverso lo Sportello Telematico, in modalità telematica;
5. DI DEFINIRE l’identificazione, per ciascun documento pervenuto attraverso lo Sportello Telematico, della data del rapporto di consegna emesso dal sistema telematico e inviato via PEC al mittente quale data di presentazione effettiva, a cui far riferimento circa i termini di efficacia e validità dei titoli edilizi e circa le tempistiche dei procedimenti amministrativi in generale;
6. DI DARE ampia pubblicità della presentazione del presente provvedimento sui seguenti organi :
  - a. sito web del Comune di Santa Brigida;

- b. albo pretorio del Comune di Santa Brigida;
- c. tabellone luminoso a messaggio variabile del Comune di Santa Brigida;

7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to REGAZZONI CARLUCCIO**

---

---

## ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

- dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario;
- dalla data della sua adozione, non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario;

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Addi 28.05.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to REGAZZONI CARLUCCIO

---

---

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio dell'Ente dal 31.05.2018 e così per 15 giorni consecutivi.

Santa Brigida, 31.05.2018

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to QUARTERONI DOMENICA

---

---

## ATTESTAZIONE COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Santa Brigida, 31.05.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
REGAZZONI CARLUCCIO